



বাংলাদেশ বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড
Bangladesh Power Development Board

"শেখ হাসিনার উদ্যোগ,
ঘরে ঘরে বিদ্যুৎ"

কর্মচারী পরিদপ্তর
ওয়াপদা ভবন, মতিঝিল, ঢাকা
৯৫৫৩১০১

সূত্র নং-২৭.১১.০০০০.২১০.১১.৪৬৯.১৯-২৩১

তারিখ : ২৩-০৭-২০১৯ খ্রিঃ
প্রাপ্তি স্বীকার পত্রসহ রেজিস্ট্রিকৃত
তাগিদপত্র/অতি কমান্ডারী

জনাব মোঃ মশিউর রহমান
(পরিচিতি নং-১-০২১১৪)
সহকারী প্রকৌশলী
বিক্রয় ও বিতরণ বিভাগ
বিউবো, জামালপুর

বর্তমান ঠিকানা :
জনাব মোঃ মশিউর রহমান
পিতাঃ মোঃ মাহবুবুর রহমান
ব্যাংক পাড়া
ডাকঘরঃ সিরাজগঞ্জ
থানা-সিরাজগঞ্জ, জেলা- সিরাজগঞ্জ

স্থায়ী ঠিকানা :
জনাব মোঃ মশিউর রহমান
পিতাঃ মোঃ মাহবুবুর রহমান
ব্যাংক পাড়া
ডাকঘরঃ সিরাজগঞ্জ
থানা- সিরাজগঞ্জ, জেলাঃ সিরাজগঞ্জ

বিষয় : বিউবো'র চাকুরী হইতে ইস্তফা প্রদান সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ে আপনার ০৯-০৮-২০১৪ইং তারিখে পেশকৃত ইস্তফাপত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাইতেছে যে, বোর্ডের ১২/১০/১৯৯৮ইং তারিখের সার্কুলার নং-৫২৫-বিউবো(কর্ম)/১/বনবি(কম্প)এপি-৪/৯৬ (কপি সংযুক্ত) এবং বাংলাদেশ বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড(কর্মচারী) চাকুরী বিধিমালা-১৯৮২ মোতাবেক বোর্ডের চাকুরী হইতে পদত্যাগ করার ক্ষেত্রে পদত্যাগ পত্রের সহিত নিম্নোক্ত তথ্যাদি/রেকর্ডপত্রাদির প্রয়োজন যাহা আপনার ১০-০৮-২০১৪ইং তারিখ হইতে ইস্তফা প্রদানের আবেদনপত্রের সহিত পাওয়া যায় নাই :-

- তদন্ত ও শৃংখলা এবং প্রশিক্ষণ ও পেশা উন্নয়ন পরিদপ্তরসহ সংশ্লিষ্ট দপ্তর সমূহের না-দাবী/ছাড়পত্র।
- এলপিসি/ইএলপিসি।
- স্থানীয় দপ্তর প্রধান ও আঞ্চলিক হিসাব দপ্তরের না-দাবী সংক্রান্ত ছাড়পত্র।
- ১(এক) মাসের নোটিশ-পে বাবদ জমাকৃত টাকার ব্যাংক রসিদ যাহা সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক হিসাব দপ্তর কর্তৃক প্রত্যায়িত হইতে হইবে;

বোর্ডের ১২/১০/১৯৯৮ইং তারিখের সার্কুলার মোতাবেক উল্লেখিত কাগজপত্রাদি ব্যতিরেকে পদত্যাগপত্র বিবেচনা করা যাইবে না এবং আপনি উপযুক্ত কর্তৃপক্ষ কর্তৃক ইস্তফাপত্র গ্রহণ না করা পর্যন্ত বোর্ডের চাকুরী পরিত্যাগ করিতে বা অন্য কোন প্রতিষ্ঠানে যোগদান করিতে পারিবেন না।

বর্ণিতাবস্থায়, উল্লেখিত তথ্যাদি এই পত্র জারীর তারিখ হইতে ৩৭(সাত) দিনের মধ্যে নিয়ন্ত্রণকারী কর্মচারীর মাধ্যমে উক্ত পত্রাদি প্রদাখিল করার জন্য আদিষ্ট হইয়া অনুরোধ করা হইল।

সংযুক্তি : বর্ণনামতে।

স্বাক্ষরিত/-
(পার্বসারথি স্মরোজিৎ সরকার)
পরিচিতি নং-০২-০২৫৬
সহকারী পরিচালক-২
কর্মচারী পরিদপ্তর, বিউবো, ঢাকা
ফোনঃ ৯৫৬৬০৬১-৫, পিএবিএক্সঃ- ৩৭১

সূত্র নং-২৭.১১.০০০০.২১০.১১.৪৬৯.১৯-২৩১

তারিখ : ২৩-০৭-২০১৯ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল :-

- ১। প্রধান প্রকৌশলী, বিতরণ কেন্দ্রীয় অঞ্চল, বিউবো, ময়মনসিংহ।
- ২। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, পরিচালন ও সংরক্ষণ সার্কেল, বিউবো, টাঙ্গাইল।
- ৩। পরিচালক, তদন্ত ও শৃংখলা পরিদপ্তর, বিউবো, ঢাকা। সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার বিরুদ্ধে বর্তমানে কোন বিভাগীয় মামলা চালু বা অপেক্ষমান আছে কি-না এবং ইতোপূর্বে কোন বিভাগীয় মামলায় শাস্তি প্রাপ্ত হইয়াছেন কি-না তাহা জানানোর জন্য অনুরোধ করা হইল।
- ৪। পরিচালক, প্রশিক্ষণ ও পেশা উন্নয়ন পরিদপ্তর, বিউবো, ঢাকা। সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার বৈদেশিক প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত কোন বন্ড আছে কি-না তাহা জানানোর জন্য অনুরোধ করা হইল।
- ৫। নিবাহী প্রকৌশলী, বিক্রয় ও বিতরণ বিভাগ, বিউবো জামালপুর। সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার কাছে বোর্ডের কোন দেনা-পাওনা আছে কি-না তাহা অবহিত করার জন্য অনুরোধ করা হইল।
- ৬। উপ-পরিচালক(হিসাব), আহিদ, বিউবো, টাঙ্গাইল। সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার এলপিসি/ইএলপিসি প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হইল।
- ৭। সিনিয়র সহকারী পরিচালক-৯, কর্মচারী পরিদপ্তর, বিউবো, ঢাকা।

(পার্বসারথি স্মরোজিৎ সরকার)
পরিচিতি নং-০২-০২৫৬
সহকারী পরিচালক-২
কর্মচারী পরিদপ্তর, বিউবো, ঢাকা
ফোনঃ ৯৫৬৬০৬১-৫, পিএবিএক্সঃ- ৩৭১