



# বাংলাদেশ বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড

BANGLADESH POWER DEVELOPMENT BOARD

অফিসঃ  
শ্রম ও কল্যাণ পরিদপ্তর  
ওয়াপদা ভবন(১০ম/১১শ তলা)  
মতিঝিল, ঢাকা-১০০০।

স্মারক নং-২৭.১১.০০০০.২১১.০১.০০৪.২২-১২

তারিখঃ-২০/০১/২০২২ খ্রিঃ

## “দপ্তরাদেশ”

১৬/০১/২০২২ ইং তারিখে অনুষ্ঠিত বাংলাদেশ বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড কেন্দ্রীয় কর্মচারী কল্যাণ তহবিল পরিচালনা কমিটির সভার সিদ্ধান্তক্রমে নিম্নে বর্ণিত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণকে তাদের (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) মেধাবী সন্তানের শিক্ষা বৃত্তি হিসাবে প্রত্যেকের নামের পাশে (৫ম কলামে) বর্ণিত অর্থ মঞ্জুর করা হলো :-

ক্রমিক নং	কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম ও পদবী	মেধাবী মেয়ে/ছেলের নাম	সংশ্লিষ্ট পরীক্ষায় অর্জিত ফলাফল	মঞ্জুরকৃত অর্থের পরিমাণ
১	২	৩	৪	৫
১	জনাব শিখা সুলতানা অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর শ্রম ও কল্যাণ পরিদপ্তর, বিউবো, ঢাকা।	সৈয়দা ফারনাজ আনজুম	২০২১-২২ শ্রেণীর বার্ষিক পরীক্ষায়-৩য় স্থান	৪,০০০/- (চার হাজার) টাকা মাত্র
২	জনাব মুহাম্মদ আব্দুর রহিম এক্সরে টেকনিশিয়ান প্রধান চিকিৎসা কর্মকর্তার দপ্তর, বিউবো, ঢাকা।	রাফিজা	২০২১-এস.এস.সি পরীক্ষায়-জিপিএ ৫	৫,০০০/- (পাঁচ হাজার) টাকা মাত্র
৩	জনাব কুলসুম বেগম সাহায্যকারী প্রধান চিকিৎসা কর্মকর্তার দপ্তর, বিউবো, ঢাকা।	তারিন ইয়াসমিন তিনী	২০২১-এস.এস.সি পরীক্ষায়-জিপিএ ৫	৫,০০০/- (পাঁচ হাজার) টাকা মাত্র

মোট=১৪,০০০/- (চৌদ্দ হাজার) টাকা মাত্র

## শর্তাবলী :-

- মঞ্জুরীকৃত অনুদানের অর্থ সংশ্লিষ্ট আহিদ/আহি সেল/প্রকল্প দপ্তর কর্তৃক শ্রম ও কল্যাণ পরিদপ্তরের ২০২১-২২ সনের বাজেটের “কল্যাণ ও চিন্তাবিনোদন” খাত হতে পরিশোধিত হবে।
- উক্ত অনুমোদনের ভিত্তিতে জারীকৃত মঞ্জুরাদেশকে “বিলপত্র” হিসাবে গণ্য করে তার ভিত্তিতে সংশ্লিষ্ট আবেদনকারী কর্মকর্তা/কর্মচারীর নামে অনুদানের চেক সংশ্লিষ্ট আহিদ/আহি সেল/প্রকল্প দপ্তর কর্তৃক প্রদান করতে হবে।
- প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ইস্যুকৃত চেক সংশ্লিষ্ট দপ্তর প্রধানের নিকট আহিদ/আহি সেল কর্তৃক প্রেরণ করতে হবে এবং দপ্তর প্রধান কর্তৃক উক্ত চেক সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারী/গ্রহীতাকে প্রদানপূর্বক উহার প্রাপ্তি স্বীকারপত্র (রাজস্ব টিকেটের উপর) দপ্তর প্রধানের প্রতিস্বাক্ষরসহ সংশ্লিষ্ট আহিদ/আহি সেল এ সাথে সাথে প্রেরণ করতে হবে।



(ঘ) এই অনুদানের মঞ্জুরাদেশ প্রাপ্তির পর অবিলম্বে কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের অনুকূলে ইস্যুকৃত সকল অনুদানের চেক সংশ্লিষ্টদপ্তর প্রধানের নিকট প্রেরণের বিষয়টি সংশ্লিষ্ট আহিদ/আহি সেল কর্তৃক নিশ্চিত করিতে হইবে। প্রকল্পের আর্থিক লেন দেন সংশ্লিষ্ট প্রকল্প হইতে সম্পন্ন করা হয় বিধায় প্রকল্পের দপ্তর প্রধানগণ মঞ্জুরীকৃত অর্থ পরিশোধের ব্যবস্থা গ্রহন করবেন।

নির্দেশক্রমে,

( মোঃ মিজানুর রহমান )

পরিচিতি নং-০২-০২১২

উপ-পরিচালক-১

শ্রম ও কল্যাণ পরিদপ্তর,

বিউবো, ঢাকা

ফোন : ৫৭১৬৪৩৩৫

তারিখঃ-২০/০১/২০২২ খ্রিঃ

স্মারক নং-২৭.১১.০০০০.২১১.০১.০০৪.২২-১২

সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :-

- ১) প্রধান প্রকৌশলী/ প্রকল্প সমন্বয়কারী (প্রঃ প্রকৌঃ)/অতিঃ প্রঃ প্রকৌঃ, .....বিউবো,.....।
- ২) মহা-ব্যবস্থাপক, বাণিজ্যিক পরিচালণ/প্রশিক্ষণ, বিউবো, ঢাকা।
- ৩) নিয়ন্ত্রক, হিসাব ও অর্থ, বিউবো, ঢাকা।
- ৪) প্রধান চিকিৎসা কর্মকর্তা, বিউবো, ঢাকা।
- ৫) সচিব, বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড, ঢাকা।
- ৬) সিএসও-টু-চেয়ারম্যান, বিউবো, ঢাকা।
- ৭) পরিচালক, কর্মচারী/হিসাব/অর্থ/অডিট/তঃ ও শৃঃ/সঃ ও যাঃ/সংগঠন ও পদ্ধতি/নিঃ ও অনুঃ/জনসংযোগ পরিদপ্তর, বিউবো, ঢাকা।
- ৮) পরিচালক, .....পরিদপ্তর, বিউবো, ঢাকা।
- ৯) সিনিয়র সিস্টেম এনালিষ্ট, ঢাকা কম্পিউটার কেন্দ্র, বিউবো, ঢাকা।
- ১০) ব্যবস্থাপক/তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ....., বিউবো, .....
- ১১) উপ-সচিব, প্রশাসন/অর্থ/ পি এন্ড ডি/উৎপাদন/বিতরণ/ কোম্পানী এ্যাফেয়ার্স, বিউবো, ঢাকা।
- ১২) উপ-পরিচালক/নির্বাহী প্রকৌশলী, বিউবো,-----।
- ১৩) উপ-পরিচালক (হিসাব), আহিদ, বিউবো, .....।
- ১৪) আবাসিক প্রকৌশলী, ..... বিউবো, .....।
- ১৫) জনাব.....।



( মোঃ মিজানুর রহমান )

পরিচিতি নং-০২-০২১২

উপ-পরিচালক-১

শ্রম ও কল্যাণ পরিদপ্তর,

বিউবো, ঢাকা

ফোন : ৫৭১৬৪৩৩৫