



বাংলাদেশ বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড

BANGLADESH POWER DEVELOPMENT BOARD

অফিসঃ

শ্রম ও কল্যাণ পরিদপ্তর
ওয়াপদা ভবন(১০ম/১১শ তলা)
মতিঝিল, ঢাকা-১০০০।

স্মারক নং-১৫৯-বিউবো(শ্রম)/১/বিবিধ-২৮(অংশ)/২০১৬

তারিখঃ-০১/১১/২০১৬ খ্রিঃ

“দণ্ডরাদেশ”

১৮/১০/২০১৬ খ্রিঃ তারিখে অনুষ্ঠিত বাংলাদেশ বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড কর্মচারী কল্যাণ তহবিল পরিচালনা কমিটির সভার সিদ্ধান্তক্রমে নিম্নে বর্ণিত ৪৮ শ্রেণীর কর্মচারীদের মেয়ের বিবাহের ব্যয় নির্বাহের জন্য অনুদান হিসাবে তাদের নামের পার্শ্বে (৪৮ কলামে) বর্ণিত অর্থ মঞ্চুর করা হলো :-

ক্রমিক নং	কর্মচারীর নাম,পদবী ও দণ্ডর	সাহায্যের ধরণ	কমিটি কর্তৃক অনুদান হিসাবে মঞ্চুরকৃত অর্থ
১.	জনাব মোঃ হুমায়ুন কবির নিরাপত্তা প্রহরী, বিক্রয় ও বিতরণ বিভাগ, বিউবো,জামালপুর।	মেয়ের বিবাহ (২০১৬ সনে অনুষ্ঠিত)	১৫,০০০/-
২.	জনাবা জোবেদা বেগম এমএলএসএস, নারী ও পরিদর্শন-২ পরিদপ্তর, বিউবো,ঢাকা।	মেয়ের বিবাহ (২০১৬ সনে অনুষ্ঠিত)	১৫,০০০/-
৩.	জনাব মোঃ মোতালেব আলী এম,এল,এস,এস, পিসিপোল নির্মাণ প্লান্ট, বিউবো,আরিচা,মানিকগঞ্জ।	মেয়ের বিবাহ (২০১৬ সনে অনুষ্ঠিত)	১৫,০০০/-

সর্বমোট= ৪৫,০০০/-
(পয়তাল্লিশ হাজার টাকা মাত্র)

শর্তাবলী :-

- (ক) অনুদান প্রাপ্ত কর্মচারীকে ইতোপূর্বেও এক্সপ্রেস অনুদান মঞ্চুর করা হয়েছে কি-না তদ্বিষয়ে নিশ্চিত হয়ে মঞ্চুরকৃত অর্থ পরিশোধ করতে হবে।
- (খ) মঞ্চুরকৃত অনুদানের অর্থ সংশ্লিষ্ট আহিদ কর্তৃক শ্রম ও কল্যাণ পরিদপ্তরের ২০১৬-১৭ সনের বাজেটের “কল্যাণ ও চিন্তবিনোদন” খাত হতে পরিশোধিত হবে।
- (গ) উক্ত অনুমোদনের ভিত্তিতে জারীকৃত মঞ্চুরাদেশকে “বিলপত্র” হিসাবে গণ্য করে তার ভিত্তিতে সংশ্লিষ্ট আবেদনকারী কর্মচারীর নামে অনুদানের চেক সংশ্লিষ্ট আহিদ কর্তৃক প্রদান করতে হবে।
- (ঘ) প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ইস্যুকৃত চেক সংশ্লিষ্ট দণ্ডর প্রধানের নিকট আহিদ কর্তৃক প্রেরণ করতে হবে এবং দণ্ডর প্রধান কর্তৃক উক্ত চেক সংশ্লিষ্ট কর্মচারী/গ্রহীতাকে প্রদানপূর্বক তার প্রাপ্তি স্বীকারপত্র (রাজস্ব টিকেটের উপর) দণ্ডর প্রধানের প্রতিস্বাক্ষরসহ সংশ্লিষ্ট আহিদ এ প্রেরণ করতে হবে।

১. কম্পিউটার কেন্দ্র
৮৭৬
গ্রাহিত ১১১১/১৮৮৮১
সেস্টেম এন্ডেলিষ্ট
নির্বাহী প্রকৌশলী
প্রযোগার-কম্পিউট ডাপাও সুপারভাইজার
বহকারী পরিচয় (হিসাব)
কর্মচারী প্রযোগার-সিনিয়র কম্পিউটার অপারেটর

- (৬) এই অনুদানের মঙ্গুরাদেশ প্রান্তির পর অবিলম্বে কর্মচারীগণের অনুকূলে ইস্যুকৃত সকল অনুদানের চেক সংশ্লিষ্ট দণ্ডের প্রধানের নিকট প্রেরণের বিষয়টি সংশ্লিষ্ট আহিদ কর্তৃক নিশ্চিত করতে হবে।

নির্দেশক্রমে,

০১/১১/১৬

(মোঃ উবায়দুল হক)

পরিচিতি নং-২-০১২০

উপ-পরিচালক-১

শ্রম ও কল্যাণ পরিদণ্ডের

বিভাগ, ঢাকা

ফোন : ৫৭১৬৪৩৩৫

তারিখঃ-০১/১১/২০১৬ খ্রি:

স্মারক নং-১৫৯-বিউবো(শ্রম)/১/বিবিধ-২৮(অংশ)/২০১৬

সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :-

- ১) প্রধান প্রকৌশলী/ প্রকল্প সমন্বকারী (পঃ প্রকৌঃ)/অতিঃ পঃ প্রকৌঃ,
.....,বিউবো,.....।
- ২) মহা-ব্যবস্থাপক, বাণিজ্যিক পরিচালন/প্রশিক্ষণ, বিউবো, ঢাকা।
- ৩) নিয়ন্ত্রক, হিসাব ও অর্থ, বিউবো, ঢাকা।
- ৪) প্রধান চিকিৎসা কর্মকর্তা, বিউবো, ঢাকা।
- ৫) সচিব, বিউবো, ঢাকা।
- ৬) সিএসও-টু-চেয়ারম্যান, বিউবো, ঢাকা।
- ৭) পরিচালক, কর্মচারী/হিসাব/অর্থ/অডিট/তঃ ও শঃ/সঃ ও যাঃ/সংগঠন ও পদ্ধতি/নিঃ ও অনুঃ/জনসংযোগ
পরিদণ্ডের, বিউবো, ঢাকা।
- ৮) পরিচালক, পরিদণ্ডের, বিউবো, ঢাকা।
- ৯) সিনিয়র সিস্টেম এনালিষ্ট, ঢাকা কম্পিউটার সেন্টার, বিউবো, ঢাকা
- ১০) ব্যবস্থাপক/তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, , বিউবো,।
- ১১) উপ-সচিব, প্রশাসন/অর্থ/পি এন্ড ডি/উৎপাদন/বিতরণ/ /কোম্পানী এ্যাফেয়ার্স, বিউবো, ঢাকা।
- ১২) উপ-পরিচালক/নির্বাহী প্রকৌশলী/আবাসিক প্রকৌশলী(নির্বাহী),-----,বিউবো,-----।
- ১৩) উপ-পরিচালক (হিসাব), আহিদ/আহি সেল....., বিউবো,।
- ১৪) আবাসিক প্রকৌশলী, , বিউবো,।
- ১৫) জনাব.....।

০১/১১/১৬

(মোঃ উবায়দুল হক)

পরিচিতি নং-২-০১২০

উপ-পরিচালক-১

শ্রম ও কল্যাণ পরিদণ্ডের

বিভাগ, ঢাকা

ফোন : ৫৭১৬৪৩৩৫