



বাংলাদেশ বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড  
Bangladesh Power Development Board

“শেখ হাসিনার উদ্যোগ,  
ঘরে ঘরে বিদ্যুৎ”

কর্মচারী পরিদপ্তর  
ওয়াপদা ভবন, মতিঝিল, ঢাকা।

সূত্র নং- ২৭.১১.০০০০.২১০.৯৩.৫১.১৯.১৪৯

তারিখ : ১৬/০৬/২০১৯ খ্রিঃ  
০২/০৩/১৪২৬ বাং

অতীব জরুরী বিষয়

“পরিপত্র”

বিষয় :- বকেয়া বার্ষিক গোপনীয় অনুবেদন প্রেরণ প্রসংগে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে বোর্ডের ১৫-১০-২০১৮ইং তারিখের সূত্র নং-২৭.১১.০০০০.২১০.৯৩.৭৯.১৮.১৫৪ দ্বারা এসিআর ফরম পূরণের নির্দেশিকা মোতাবেক বোর্ডের সকল কর্মকর্তাদের বকেয়াসহ (যদি থাকে) ২০১৮ সালের বার্ষিক গোপনীয় অনুবেদন ১৫-৩-২০১৯ইং তারিখের মধ্যে কর্মচারী পরিদপ্তরে প্রেরণের জন্য এবং ৩য় শ্রেণীর কর্মচারীদের বার্ষিক গোপনীয় অনুবেদন সংশ্লিষ্ট দপ্তর প্রধানের নিকট সংরক্ষণের জন্য অনুরোধ জানানো হয়। কিন্তু অদ্যাবধি অনেক কর্মকর্তার বার্ষিক গোপনীয় অনুবেদন কর্মচারী পরিদপ্তরে পৌঁছায় নাই। সম্প্রতি লক্ষ্য করা যাচ্ছে যে, কোন কোন কর্মকর্তা সময়মত এসিআর দাখিল/অনুস্বাক্ষর/ প্রতিস্বাক্ষর করছে না, ফলে অনুবেদনাধীন কর্মকর্তাদের চাকুরী নিশ্চিতকরণ/পদোন্নতি/সিলেকশন গ্রেড/টাইম স্কেল ইত্যাদির ক্ষেত্রে সিদ্ধান্ত গ্রহণে ব্যাঘাত সৃষ্টিসহ অহেতুক কালক্ষেপন হচ্ছে।

বার্ষিক গোপনীয় অনুবেদন ফরম পূরণের নির্দেশিকা পুস্তকের ২য় অধ্যায়ের ৬ নং অনুচ্ছেদের প্রতি পুনরায় সকলের দৃষ্টি আকর্ষণ করতঃ যে সকল অনুবেদনাধীন কর্মকর্তা তাঁদের বকেয়া বার্ষিক গোপনীয় অনুবেদনের সংশ্লিষ্ট অংশ পূরণপূর্বক দাখিল করেন নাই/অনুবেদনকারী কর্মকর্তা দাখিলকৃত অনুবেদন মূল্যায়ন করেন নাই/প্রতিস্বাক্ষরকারী কর্মকর্তা মূল্যায়নকৃত অনুবেদন প্রতিস্বাক্ষর করেন নাই, তাঁদেরকে অবিলম্বে বার্ষিক গোপনীয় অনুবেদনের স্ব-স্ব অংশ যথাযথভাবে সম্পাদনপূর্বক জরুরী ভিত্তিতে ৩১-০৭-২০১৯ইং তারিখের মধ্যে কর্মচারী পরিদপ্তরে প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা যাচ্ছে। উল্লেখ্য ২০১৮ সালের বার্ষিক গোপনীয় অনুবেদন যথাসময়ে কর্মচারী পরিদপ্তরে গৃহীত না হওয়ার কারণে যদি কোন কর্মকর্তা চাকুরী স্থায়ীকরণ, সিলেকশন গ্রেড, পদোন্নতি ইত্যাদি হতে বঞ্চিত হন তার দায় দায়িত্ব কর্মচারী পরিদপ্তর বহন করবে না।

এমতাবস্থায়, বার্ষিক গোপনীয় অনুবেদন প্রেরণে শিথিলতা পরিহারসহ সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণকে (অনুবেদনাধীন/অনুবেদনকারী/প্রতিস্বাক্ষরকারী) আবশ্যিকভাবে এসিআর ফরমে স্ব-স্ব নাম সম্বলিত সীলমোহর (আইডি নম্বরসহ) ব্যবহারের জন্য অনুরোধ করা যাচ্ছে।

এই পরিপত্রটি আওতাধীন সকল কর্মকর্তার নিকট পৌঁছানোর বিষয়টি নিশ্চিত করার জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করছি।

নির্দেশক্রমে

স্বাঃ/-

(শাহানা শিরীন)

পরিচিতি নং- ২-০০৫৪

অতিরিক্ত পরিচালক

কর্মচারী পরিদপ্তর, বিউবো, ঢাকা।

সূত্র নং- ২৭.১১.০০০০.২১০.৯৩.৫১.১৯.১৪৯

তারিখ : ১৬/০৬/২০১৯ খ্রিঃ  
০২/০৩/১৪২৬ বাং

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল :

সকল দপ্তর প্রধান-----

-----, বিউবো,-----।

৩২/৬/১৯  
৩৫/৬/১৯  
(রেহানা আক্তার)

পরিচিতি নং- ২-০২৩৮

সিনিয়র সহকারী পরিচালক- ১২(কর্ম)

কর্মচারী পরিদপ্তর, বিউবো, ঢাকা।

ফোনঃ- ৯৫৮৫০৪৯, পিএবিএক্সঃ- ৩২৭।